

# Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

na realizację zamówienia publicznego pod nazwą:

**Świadczenie usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych  
na terenie działania Zarządu Drogowego w Sępólnie Kraj.,  
obejmującego gminy:**

**Kamień Kraj., Sępólno Kraj., Sośno, Więcbork  
w sezonie zimowym 2011/2012**

**(CPV: usługi odśnieżania – kod: 90620000 – 9  
usługi usuwania oblodzeń – kod: 90630000 – 2),**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej niższej od kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie *art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)*, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, przygotowanego również w oparciu o przepisy powołanej powyżej ustawy.

Zamówienie będzie realizowane na zasadach i warunkach określonych w:

- a) SIWZ (w tym załącznikach do SIWZ), a w szczególności zawartych w opisie przedmiotu zamówienia i projekcie umowy,
- b) ofercie Wykonawcy.

Zamawiający przewiduje możliwość składania ofert częściowych.

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.

Wszelkie rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą realizowane będą w PLN złotych.

Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.

Wykonawcy, którzy ubiegać się będą wspólnie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Wykonawcy, którzy ubiegać się będą wspólnie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o jego udzielenie, albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie jego realizacji.

Zamówienie będzie zrealizowane w okresie *od dnia podpisania umowy do dnia 15.04.2012 r.*

Sporządziła:

.....

## **Komisja Przetargowa w składzie:**

1. Anita Falkowska – Przewodniczący Komisji,
2. Joanna Łopińska – Sekretarz Komisji,
3. Andrzej Kannenberg – Członek Komisji,

przedkłada do zatwierdzenia niniejszą SIWZ.

**ZATWIERDZAM:**

.....  
podpis kierownika Zamawiającego

**ZARZĄD DROGOWY W SĘPÓLNIE KRAJEŃSKIM**  
**POWIAT SĘPOLEŃSKI**  
ul. Koronowska 5  
89 – 400 Sępólno Krajeńskie



**SPECYFIKACJA**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

na realizację zamówienia publicznego pod nazwą:

**Świadczenie usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych  
na terenie działania Zarządu Drogowego w Sępólnie Kraj.,  
obejmującego gminy:  
Kamień Kraj., Sępólno Kraj., Sośno, Więcbork  
w sezonie zimowym 2011/2012.**

(CPV: usługi odśnieżania – kod: 90620000 – 9  
usługi usuwania oblodzeń – kod: 90630000 – 2)

**SKŁAD SPECYFIKACJI:**

1. INSTRUKCJA DLA OFERENTÓW
2. OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA – zał. nr 1
3. OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU – zał. nr 2
4. OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW DLA OSÓB FIZYCZNYCH – zał. nr 3
5. POTENCJAŁ KADROWY – zał. nr 4
6. TABELY KOSZTORYSÓW OFERTOWYCH – zał. nr 5 i 6
7. DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE – zał. nr 7
7. FORMULARZ OFERTY – zał. nr 8
8. WZÓR UMOWY – zał. nr 9
9. ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG W ZAKRESIE LIKWIDACJI ŚLISKOŚCI ZIMOWEJ – zał. nr 10
10. ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG W ZAKRESIE ODŚNIEŻANIA Z PODZIAŁEM NA OBSZARY – zał. nr 11

Sępólno Krajeńskie, dn. 14 lutego 2012 r.

# **INSTRUKCJA DLA OFERENTÓW**

Zarząd Drogowy w Sępólnie Kraj. zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:

**Świadczenie usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych  
na terenie działania Zarządu Drogowego w Sępólnie Kraj.,  
obejmującego gminy:  
Kamień Kraj., Sępólno Kraj., Sośno, Więcbork  
w sezonie zimowym 2011/2012.**

Podstawa prawna: *Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), zwana dalej UPZP.*

## **1. Nazwa oraz dane teleadresowe Zamawiającego**

Zarząd Drogowy w Sępólnie Krajeńskim  
ul. Koronowska 5  
89 – 400 Sępólno Krajeńskie  
tel./fax: (052) 388 – 12 – 02  
[www.zarząd-drogowy.info](http://www.zarząd-drogowy.info)  
e – mail: [zdsepolno@onet.pl](mailto:zdsepolno@onet.pl)

## **2. Tryb udzielenia zamówienia**

2.1. Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie *art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.*

2.2. Ogłoszenie o zamówieniu opublikowane zostało w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 14.02.2012r. pod numerem 43900-2012, a następnie na stronie internetowej Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń znajdującej się w jego siedzibie.

## **3. Opis przedmiotu zamówienia**

- 3.1. Niniejszy opis przedmiotu zamówienia określa wymagania dotyczące świadczenia usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych w sezonie zimowym 2011/2012 na terenie działania Zarządu Drogowego w Sępólnie Kraj., obejmującego gminy: Kamień Kraj., Sępólno Kraj., Sośno i Więcbork.
- 3.2. Zamawiający zapewni zaopatrzenie w mieszankę piasku z solą. Miejsce realizacji powyższego – składowisko mieszanki piasku z solą zlokalizowane na terenie siedziby Zarządu Drogowego w Sępólnie Krajeńskim przy ul. Koronowskiej 5.
- 3.3. Każdą jednostkę sprzętową zatrudnioną w akcji czynnej Wykonawca zobowiązany jest wyposażać w telefon komórkowy. Koszty zakupu i eksploatacji telefonów ponosi Wykonawca.
- 3.4. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia pojazdów i sprzętu w:
  - dodatkowe światła drogowe i mijania umieszczone na nośniku powyżej lemiesza pługa odśnieżnego,
  - pulsujące lampy ostrzegawcze generujące sygnały świetlne koloru pomarańczowego,
  - światła obrysowe lemiesza pługa odśnieżnego.
- 3.5. Tył rozsypywarki musi być oznakowany znakiem ostrzegawczym A – 28 „sypki żwir”.
- 3.6. Każda jednostka sprzętowa musi być wyposażona w linię holowniczą, łopatę oraz zapas paliwa umożliwiający prowadzenie nieprzerwanej akcji czynnej na terenie obszaru w czasie trwania jego zmiany roboczej.

- 3.7. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić regularne, zgodne z przepisami zmiany obsługi etatowej pojazdów i sprzętu uczestniczących w akcji czynnej.
- 3.8. Szczegółową lokalizację miejsca pracy określi każdorazowo dyżury zimowego utrzymania dróg Zamawiającego lub inna wyznaczona przez Zamawiającego osoba.

#### **4. Opis części zamówienia**

Zamówienie zostało podzielone na dwie części:

- a) część 1 – likwidacja śliskości zimowej,
- b) część 2 – odśnieżanie dróg.

##### **Część 1 – likwidacja śliskości zimowej.**

Część ta traktowana będzie jako całość i nie podlega podziałowi na obszary.

Likwidacja śliskości zimowej obejmuje wszystkie obszary wyznaczone do odśnieżania – *patrz załącznik nr 10 do SIWZ.*

Zamawiający żąda jednoczesnego podstawienia do swojej dyspozycji na wezwanie minimum trzech nośników w postaci samochodów ciężarowych o ładowności 5,0 – 10,0 Mg (lub większych), wyposażonych w rozsypywarki o ładowności nie mniejszej niż 4,0 Mg oraz w pługi odśnieżne – lekkie lub średnie.

##### **Część 2 – odśnieżanie dróg.**

Część ta podzielona została na obszary robocze.

Każdy obszar będzie oceniany oddzielnie.

Lokalizację i ilość obszarów określa *załącznik nr 11 do SIWZ.*

Wykonawca może złożyć ofertę na dowolnie wybraną przez siebie liczbę obszarów w zależności od posiadanych możliwości sprzętowych.

Obowiązuje zasada: *minimum jedna jednostka sprzętowa na jeden obszar.*

W związku z tym, iż Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych oferta może dotyczyć obydwu części zamówienia, bądź tylko jednej z nich, w zależności od ilości posiadanego przez Wykonawcę sprzętu.

Wobec powyższego należy wypełnić odpowiednią tabelę kosztorysu ofertowego – *patrz załączniki nr 5 i 6 do SIWZ.*

#### **5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 UPZP.

#### **6. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych**

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.

#### **7. Termin wykonania zamówienia**

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w okresie *od dnia podpisania umowy do dnia 15.04.2012 r.*

Wykonawca musi zapewnić swoją dyspozycyjność od *dnia podpisania umowy.*

Zamawiający zastrzega, że w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych realizacja usług może być przedłużona w stosunku do terminów określonych powyżej.

## **8. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

- 8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy nie są wykluczeni z postępowania na podstawie zaistnienia przesłanek wykluczenia z postępowania określonych w **art. 24 UPZP**, oraz spełniają warunki zawarte w **art. 22 ust. 1 pkt 1 – 3 UPZP**.
- 8.2. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić wybrane przez siebie tabele kosztorysów ofertowych (**zał. nr 5 i 6 do SIWZ**), a także złożyć wymagane oświadczenia i dokumenty.
- 8.3. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia i określenia wartości w wybranych przez siebie pozycjach występujących w kosztorysach ofertowych.
- 8.4. W oparciu o sporządzone kosztorysy ofertowe Wykonawca wypełni formularz oferty (**zał. nr 8 do SIWZ**).
- 8.5. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
- 8.6. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku od towarów i usług (VAT) niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.
- 8.7. W przypadku wątpliwości dotyczących zastosowania wysokości stawki podatku VAT Wykonawca zwróci się na piśmie do Zamawiającego w celu ich wyjaśnienia, nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 8.8. Ocena spełnienia warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty, o których mowa jest w **p – kcie 9 SIWZ**.
- 8.9. Z treści złączonych dokumentów i oświadczeń w sposób jednoznaczny musi wynikać, że Wykonawca spełnia wymienione warunki.
- 8.10. Uzupelnienie wymaganych dokumentów będzie możliwe po upływie terminu składania ofert chyba, że mimo ich uzupełnienia konieczne będzie unieważnienie postępowania.
- 8.11. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentów złożonych przez Wykonawcę na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający może wezwać Wykonawcę w określonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień.

## **9. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie musi dostarczyć Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

Warunkiem przystąpienia do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest złożenie przez Wykonawcę:

1. oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w **art. 22 ust. 1 pkt 1 – 3 UPZP** (treść oświadczenia stanowi integralną część **zał. nr 2 lub 3 do SIWZ**),
2. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie zaistnienia przesłanek wykluczenia z postępowania określonych w **art. 24 UPZP** (treść oświadczenia stanowi integralną część **zał. nr 1 do SIWZ**),
3. aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
4. aktualnych zaświadczeń właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
5. wykazów niezbędnych do wykonania zamówienia urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy (wykazy stanowią integralną część **zał. nr 5 i 6 do SIWZ**),
6. wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i

doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie. (zał.

7. wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, a także proponowanej roli podczas realizacji zamówienia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**zał. nr 4 do SIWZ**),
8. oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.
9. opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
10. pełnomocnictwa do podpisania oferty i załączników, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy nie będzie wynikało z treści innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

W przypadku, gdy Wykonawcy ubiegać się będą wspólnie o udzielenie zamówienia, Zamawiający stawia i będzie egzekwował spełnienie następujących wymagań:

- do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo podpisane przez uprawnionych przedstawicieli Wykonawców, upoważniające jednego z Wykonawców do reprezentowania pozostałych,
- wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą z Wykonawcą wskazanym i upoważnionym w pełnomocnictwie przez pozostałych Wykonawców,
- oferta musi być podpisana w taki sposób, aby skutecznie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,
- każdy z Wykonawców odrębnie ma obowiązek oświadczyć, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie zaistnienia przesłanek wykluczenia z postępowania, określonych w **art. 24 UPZP** (treść oświadczenia stanowi integralną część **zał. nr 5 do SIWZ**),
- wypełniony formularz oferty, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np.: „pieczęć Wykonawcy”, należy umieścić dane dotyczące wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, a nie tylko dane ich pełnomocnika.

**UWAGA!!! Przepisy UPZP dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.**

**O ile w przypadku warunków odnoszących się do wymaganych uprawnień, sytuacji finansowej, czy potencjału technicznego wystarczy, że uczestnicy konsorcjum łącznie spełniają te wymagania, o tyle jednak każdy z nich musi załączyć dokumenty potwierdzające m. in. fakt rejestracji w odpowiednim rejestrze lub ewidencji, niekaralność za określone przestępstwa, niezaleganiu z podatkami i składkami.**

Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie winna:

- zostać zawarta notarialnie,
- określać czas trwania konsorcjum,
- określać cel gospodarczy przedsięwzięcia oraz działania, które zostaną podjęte dla jego zrealizowania,
- przedstawiać prawa i obowiązki konsorcjantów,
- określać sposób prowadzenia spraw konsorcjum, w tym określać podmiot w nim dominujący,
- zawierać klauzulę wykluczającą możliwość przenoszenia praw i obowiązków strony umowy bez zgody pozostałych konsorcjantów,
- zawierać klauzulę, że w wypadku podpisania umowy z Zamawiającym, do chwili realizacji i rozliczenia przedmiotu zamówienia, ewentualne rozwiązanie umowy konsorcjum możliwe jest wyłącznie za zgodą Zamawiającego,
- zawierać zobowiązania podmiotowe i przedmiotowe w zakresie rękojmi i gwarancji,
- określać przypadki, w których wygasa.

#### **10. Warunki wymagane dodatkowo**

Nie dotyczy.

#### **11. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazywać będą sobie wzajemnie pisemnie, telefaksem lub drogą elektroniczną.

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazywać będą oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.

Osobą upoważnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest Pani *mgr Anita Falkowska – Zarząd Drogowy w Sepólnie Kraj., ul. Koronowska 5, w godz. od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>, pok. nr 7, tel. (052) 388 – 12 – 01.*

#### **12. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **13. Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **14. Opis sposobu przygotowania oferty**

- 14.1. Wypełnić tabelę kosztorysu ofertowego (*wybrana – patrz zał. nr 5 i 6 do SIWZ*).
- 14.2. Wypełnić formularz oferty (*zał. nr 8 do SIWZ*).
- 14.3. Oferta będzie napisana na maszynie, komputerze lub nieścieralnym atramentem.
- 14.4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 14.5. Cena ofertowa musi być podana w PLN złotych, cyfrowo i słownie.
- 14.6. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 14.7. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo określające zakres jego umocowania.

- 14.8. Wszystkie strony oferty muszą być ponumerowane i podpisane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.
- 14.9. Poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.
- 14.10. Uprawnienie do podpisania dokumentów musi wynikać z odpisu z KRS lub ewidencji działalności gospodarczej, albo z załączonego pełnomocnictwa.
- 14.11. Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii. Dokumenty złożone w formie oryginałów i kserokopii muszą być parafowane lub podpisane przez osobę podpisującą ofertę.
- 14.12. Parafowanie lub podpisanie dokumentu złożonego w formie kserokopii przez osobę podpisującą ofertę oznacza, że osoba ta poświadcza za zgodność z oryginałem kserokopię dokumentu, na którym znajduje się własnoręczna paraafa lub podpis tej osoby.
- 14.13. Parafy i podpisy złożone na dokumentach dołączonych do oferty muszą być zgodne ze wzorem parafy lub podpisu, złożonymi na pierwszej stronie oferty.
- 14.14. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę pod rygorem odrzucenia oferty.
- 14.15. Oferty składać należy w jednym egzemplarzu.
- 14.16. Wykonawca umieści ofertę w zamkniętej, opieczątowanej kopercie opisanej:  
**„Zima 2012”**.
- 14.17. Wykonawca może wprowadzić zmiany w treści oferty lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma od niego (przed upływem terminu składania ofert) stosowne pisemne powiadomienie.

#### **15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

Oferty należy składać w *siedzibie Zarządu Drogowego w Sępólnie Kraj., ul. Koronowska 5*, do dnia **22.02.2012 r.**, do godz. **7<sup>50</sup>**, w pok. **nr 1** lub *za pośrednictwem Poczty Polskiej*.

Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **22.02.2012 r.**, o godz. **8<sup>00</sup>** w siedzibie Zamawiającego, w pok. **nr 11**.

#### **16. Opis sposobu obliczenia ceny oraz opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

Oceny ofert dokona Komisja Przetargowa Zamawiającego.

Komisja w pierwszej kolejności oceni, czy Wykonawcy, którzy złożyli oferty nie podlegają wykluczeniu z postępowania, a następnie oceni, czy oferty nie podlegają odrzuceniu.

Przy wyborze ofert Komisja będzie się kierowała następującymi kryteriami i ich wagą:

1. kryterium: **cena**,
2. waga: **100%**.

Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu wag może osiągnąć oferta wynosi **100**.

Punkty będą przyznawane według następujących zasad:

$$\frac{\text{minimalna oferowana cena brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100 \text{ p-któw.}$$

Ocenię według kryterium i jego wagi zostaną poddane jedynie oferty nie odrzucone, tj. ważne.

Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie zasadom określonym w **UPZZP** oraz spełni wymagania określone w niniejszej Specyfikacji Istotnych



Warunków Zamówienia, tj. Wykonawcy, którego nieodrzucona, ważna oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, czyli będzie zawierała najniższą cenę za realizację zamówienia.

#### **17. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą**

Ceny ofertowe, jak i rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą określone i rozliczane w PLN złotych.

Ceny należy podawać w wartościach netto, w końcowych podsumowaniach z dodaniem podatków od towarów i usług.

#### **18. Poprawki w ofercie**

Zgodnie z *art. 87 ust. 2 UPZZ* Zamawiający poprawi w ofercie Wykonawcy:

- oczywiste omyłki pisarskie,
- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

#### **19. Odrzucenie oferty**

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- jest niezgodna z *UPZZ*,
- jej treść nie odpowiada treści *SIWZ* z zastrzeżeniem *art. 87 ust. 2 pkt 3 UPZZ*,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w *art. 87 ust. 2 pkt 3 UPZZ*,
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

#### **20. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje wszystkich uczestników postępowania, którzy złożyli oferty o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, wraz z uzasadnieniem jej wyboru,
- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający określi miejsce i termin zawarcia umowy.

Wzór umowy stanowi *zał. nr 9* do niniejszej specyfikacji.

Podpisanie umowy nastąpi w terminie zgodnym z *art. 94 ust. 1 i 2 UPZZ*, przy czym termin ten zostanie podany Wykonawcy w zawiadomieniu o wyborze oferty.

Zamawiający zgodnie z *art. 144 UPZP* nie przewiduje zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty.

**21. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów UPZP, przysługują środki ochrony prawnej, o których mowa w Dziale VI UPZP.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej Urzędu Zamówień Publicznych.

*Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia została opracowana na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)*

Opracowała:

Anita Falkowska  
Koordynator ds. zamówień publicznych

Zatwierdził:

Edwin Eckert  
Dyrektor Zarządu Drogowego

Sępólno Krajeńskie, dn. 14 lutego 2012 r.