

ZARZĄD DROGOWY W SĘPÓLNI KRAJEŃSKIM

POWIAT SĘPOLEŃSKI

ul. Koronowska 5

89 – 400 Sępólno Krajeńskie



SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(siwz)

na realizację zamówienia publicznego pod nazwą:

***Budowa chodników w ciągu dróg publicznych kategorii powiatowej
należących do Powiatu Sępoleńskiego i przebiegających przez teren gminy Więcbork.***

CPV:

45233222 – 1 Roboty budowlane w zakresie układania chodników i asfaltowania

ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI:

1. Formularz oferty – zał. nr 1
2. Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy PZP – zał. nr 2
3. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej – zał. nr 3
4. Wykaz osób (potencjał kadrowy) – zał. nr 4
5. Oświadczenie o zatrudnieniu na umowę o pracę – zał. nr 5
6. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów – zał. nr 6
7. Wzór umowy – zał. nr 7
8. Dokumentacja techniczna – zał. nr 8

Sępólno Krajeńskie, 13 września 2020 r.

Znak nadany sprawie przez Zamawiającego: ZD-PO.272.04.2020.AK

Zarząd Drogowy w Sępólnie Krajeńskim zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:

***Budowa chodników w ciągu dróg publicznych kategorii powiatowej
należących do Powiatu Sępoleńskiego i przebiegających przez teren gminy Więcbork.***

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest dyrektor Zarządu Drogowego w Sępólnie Krajeńskim, ul. Koronowska 5, 89-400 Sępólno Krajeńskie;
- Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) – e-mail: zd-iod@zd-sepolno.lo.pl, tel. 52 388 12 02
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w poniższej siwz;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz zadeklarowany wybranej ofercie okres gwarancji i rękojmi oraz na czas kontroli i archiwizacji;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Pani/Pan wypełnia obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskała/ł w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*

***wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Zgodnie z art. 8a ust. 5 ustawy Pzp Zamawiający informuje, że:

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych, do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

W trakcie oraz po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Zarząd Drogowy w Sępolnie Krajeńskim

Powiat Sępoleński

ul. Koronowska 5

89-400 Sępólno Krajeńskie

NIP: 561-133-56-37

tel/fax: 52 388 1202

2. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego

www.bip213.lo.pl

e-mail: zdsepolno@onet.pl

3. Tryb udzielenia zamówienia

- 3.1. Postępowanie prowadzone będzie zgodnie z procedurą przewidzianą dla przetargu nieograniczonego, przygotowaną w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) – zwaną dalej ustawą Pzp, jak również w oparciu o przepisy wykonawcze do tej ustawy oraz niniejszą siwz.
- 3.2. Ustalona przez Zamawiającego wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza wyrażonej w PLN równowartości kwoty 5 350 000 euro.
- 3.3. Ogłoszenie o zamówieniu opublikowane zostało w Biuletynie Zamówień Publicznych, a następnie na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.bip213.lo.pl oraz na tablicy ogłoszeń znajdującej się w jego siedzibie.

4. Opis przedmiotu zamówienia

- 4.1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane w rozumieniu przepisów art. 2 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie wykazu robót budowlanych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1125), pozostające do wykonania w ramach budowy chodników w ciągu dróg publicznych kategorii powiatowej należących do Powiatu Sępoleńskiego i przebiegających przez teren gminy Więcbork, które będą polegały

na wykonaniu IV ETAPU budowy chodnika w ciągu DP nr 1127C relacji Zakrzewek – DW nr 189 na odcinku o długości 0,12768 km zlokalizowanym pomiędzy km 1+154,81 a km 1+282,49 przebiegu drogi.

- 4.2. W ramach realizacji zadania opisanego w pkt 4.1. przewiduje się:
 - 1) roboty ziemne wykonane koparkami podsiębiernymi w gruncie kat. III wraz z transportem urobku samochodami samowyladowczymi na odległość do 3 km – 60,60 m³;
 - 2) wykonanie fundamentu pod projektowany murek oporowy – 5,30 m³;
 - 3) wykonanie murka oporowego z prefabrykowanych pustaków betonowych o grubości 40 cm i wysokości 0,75 m – 15,80 m²;
 - 4) montaż dwudzielnych grubościennych rur osłonowych o śr. 110 mm – 73,40 m;
 - 5) wykonanie rowków o wymiarach 30x30 cm pod ławy betonowe – 254,30 m;
 - 6) wykonanie ław betonowych zwykłych i ław betonowych z oporem pod krawężniki, oporniki i obrzeża betonowe – 12,00 m³;
 - 7) ustawienie krawężników betonowych wystających o wymiarach 100x30x15 cm – 20,70 m;
 - 8) ustawienie krawężników betonowych skosowych o wymiarach 100x30/22x15 cm – 1,00 m;
 - 9) ustawienie krawężników betonowych wtopionych o wymiarach 100x22-15 cm – 21,30 m;
 - 10) ustawienie oporników betonowych wtopionych o wymiarach 100x25x12 cm – 33,50 m;
 - 11) ustawienie obrzeży betonowych o wymiarach 100x30x8 cm – 277,80 m;
 - 12) mechaniczne profilowanie i zagęszczenie podłoża pod warstwy konstrukcyjne nawierzchni (grunt kat. III) – 170,90 m²;
 - 13) wykonanie podbudowy gr. 25 cm z gruntu lub kruszywa stabilizowanego spoiwem hydraulicznym – 57,20 m²;
 - 14) wykonanie warstwy odsączającej o grubości 15 cm wraz z jej mechanicznym zagęszczeniem w korycie – 113,70 m²;
 - 15) ułożenie nawierzchni z betonowej kostki brukowej szarej o grubości 6 cm na podsypce cementowo – piaskowej – 113,70 m²;
 - 16) ułożenie nawierzchni z betonowej kostki brukowej szarej o grubości 8 cm na podsypce cementowo – piaskowej – 42,10 m²;
 - 17) plantowanie (obrobienie na czystko) powierzchni skarp i korony nasypów w gruncie kat. III – 160,00 m².
- 4.3. Szczegóły dotyczące lokalizacji, zakresu i technologii robót, o których mowa w p-ktcie 4.1 i 4.2 przedstawiono w treści załącznika nr 8 (dokumentacja techniczna) do niniejszej siwz.
- 4.4. Roboty budowlane, o których mowa powyżej, prowadzone będą na podstawie zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę.
- 4.5. Zatwierdzony projekt czasowej organizacji ruchu na czas wykonania robót budowlanych związanych z realizacją przedmiotu zamówienia zostanie przekazany Wykonawcy przez Zamawiającego.
- 4.6. Na Wykonawcy będzie spoczywał obowiązek wprowadzenia elementów czasowej organizacji ruchu w miejscu prowadzenia robót na własny koszt i utrzymania jej elementów również kosztem własnym przez cały czas trwania robót.
- 4.7. Wykonawca nie będzie ponosił żadnych kosztów z tytułu opłat za zajęcia pasa drogowego na czas wykonywania robót będących przedmiotem zamówienia.
- 4.8. W celu oceny dokumentów i informacji przekazywanych przez Zamawiającego w ramach niniejszego postępowania, a także w celu uzyskania wszelkich innych informacji niezbędnych do przygotowania oferty z należytą starannością, zaleca się, aby Wykonawca dokonał w terenie oględzin miejsc prowadzenia robót.
- 4.9. Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego zgłaszania na piśmie wszelkich problemów związanych z realizacją zamówienia, przy czym przedstawiciele Zamawiającego

- wymienieni w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz umowie będą mieli prawo do zapoznania się z przebiegiem i postępem robót w każdym czasie ich realizacji..
- 4.10. Wykonawca będzie odpowiedzialny za zorganizowanie procesu wykonawczego w sposób zdyscyplinowany, fachowy i rzetelny, tak aby założone cele realizacyjne zostały osiągnięte zgodnie z umową.
- 4.11. Projekt umowy o roboty budowlane związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 7 do siwz.
- 4.12. Zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy PZP Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne wyżej opisanym.
- 4.13. Wykonawca, który będzie powoływał się na rozwiązania równoważne, jest obowiązany wykazać, że spełniają one wymagania określone przez Zamawiającego.
- 4.14. Na potwierdzenie, że oferowane przez Wykonawcę rozwiązania równoważne spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, Wykonawca musi załączyć do oferty dokumenty umożliwiające zamawiającemu sprawdzenie, czy proponowane rozwiązania równoważne czynią zadość postawionym przez niego wymaganiom.
- 4.15. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy PZP Zamawiający wymaga od Wykonawcy zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 ze zm.).
- 4.16. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę. Tak więc wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg nie dotyczy więc, między innymi osób: kierujących budową, wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych oraz osób świadczących usługi sprzętowo-transportowe.
- 4.17. Wykonawca zatrudni te osoby na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby.
- 4.18. Na potwierdzenie, że Wykonawca będzie posiadał osoby zatrudnione na umowę o pracę należy złożyć oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 6 do siwz.
- 4.19. Na każde pisemne wezwanie Zamawiającego Wykonawca będzie zobligowany przedstawić wykaz i dokumenty potwierdzające zatrudnienie osób na umowę o pracę przy realizacji zamówienia, m. in. poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy z pracownikiem wykonującym czynności przy realizacji zamówienia. Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu muszą być możliwe do zidentyfikowania.
- 4.20. Obowiązek zatrudnienia osób na umowę o pracę nie dotyczy Wykonawców będących osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą w zakresie, w jakim będą wykonywać osobiście usługi na rzecz Zamawiającego.
- 4.21. Jeżeli pomimo powyższych wymogów na budowie będzie przebywać osoba nie zatrudniona na umowę o pracę, co zostanie ustalone przez Zamawiającego, osoba taka będzie musiała opuścić plac budowy, a Wykonawca zapłaci Zamawiającemu tytułem kary umownej 1 000,00 PLN za każdy taki przypadek.
- 4.22. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 4.23. Jednokrotne i ostateczne rozliczenie finansowe nastąpi po odbiorze końcowym przedmiotu umowy, w oparciu o fakturę wystawioną przez Wykonawcę na podstawie protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy, w terminie 28 dni od dnia przyjęcia faktury przez Zamawiającego.

- 4.24. Realizacja przedmiotu zamówienia oparta będzie o finansowanie ze środków własnych Powiatu Sępoleńskiego oraz środków pochodzących z dotacji udzielonej Powiatowi Sępoleńskiemu przez Gminę Więcbork.
- 4.25. Zamówienie w całości będzie realizowane w oparciu o obowiązujące prawodawstwo wspólnotowe oraz o przepisy krajowe, w tym w szczególności w oparciu o przepisy: ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r., poz. 1186) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r., poz. 1145 ze zm.)

5. Opis części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Liczba części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę

Nie dotyczy.

7. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

- 7.1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP.
- 7.2. Zamówienia uzupełniające będą polegały na powtórzeniu podobnych robót budowlanych jak w zamówieniu podstawowym, a ich wartość będzie wynosiła do 50% wartości zamówienia podstawowego.
- 7.3. Udzielając zamówienia uzupełniającego, Zamawiający będzie opierał się na stawkach jednostkowych wykazanych w kosztorysie ofertowym, który Wykonawca jest zobowiązany przedstawić najpóźniej w dniu podpisania umowy na zamówienie podstawowe.

8. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.

9. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie **do dnia 15 listopada 2020 r.** Przez termin ten należy rozumieć datę zakończenia rzeczowego realizacji projektu, którą należy identyfikować z datą podpisania protokołu odbioru końcowego robót.

10. Warunki udziału w postępowaniu

- 10.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki określone w treści art. 22 ust. 1 ustawy PZP, którzy:
- a) nie podlegają wykluczeniu;
 - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.

10.2. W celu oceny zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca spełniał następujące warunki i potwierdził je w niżej opisanym sposób:

warunki udziału w postępowaniu dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej

Wykonawca musi wykazać, że posiada odpowiednią kadrę do wykonania zadania, przy czym wymaga się, aby osoba pełniąca funkcję kierownika robót posiadała uprawnienia budowlane w specjalności drogowej (bez ograniczeń) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz co najmniej 3-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika robót.

Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu Zamawiający przeprowadzi na podstawie wymaganych dokumentów, które wybrany Wykonawca składa na wezwanie Zamawiającego.

11. Podstawy wykluczenia

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy Wykonawcę:

- 1) który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia
- 2) który został prawomocnie skazany za przestępstwo:
 - wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13a);
 - charakterze terrorystycznym,
 - którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny;
 - skarbowe;
- 3) którym mowa w art. 9 lub 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 4) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2.
- 5) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu ostateczną decyzją administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 6) który, w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 7) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

- 8) który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 9) który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłóceniem konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 10) który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 11) będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
 - 12) wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne;
 - 13) którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 oraz 8.

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie pkt 2 i 3 oraz 5-9, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.

12. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia

- 12.1. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu odbywać będzie się dwuetapowo.
- 12.2. **Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia wraz z ofertą wszyscy Wykonawcy są obowiązani złożyć:**
 - 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw wykluczenia Wykonawcy oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do siwz;
Informacje zawarte w oświadczeniu stanowić będą o wstępnym potwierdzeniu, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 12.3. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (propozycję treści oświadczenia o przyna-

leżności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej zawarto w zał. nr 3 do siwz).

W przypadku, gdy Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej, Zamawiający dopuszcza złożenie oświadczenia wraz z ofertą.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

12.4. Etap drugi dotyczy wyłącznie Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą. Przed udzieleniem zamówienia, składa on w terminie nie krótszym niż 5 dni, na pisemne wezwanie Zamawiającego, dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Nie należy tych dokumentów dołączać do oferty.

12.5. **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu** należy złożyć:

- 1) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 2) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 3) odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

Jeżeli Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, ma on obowiązek przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów w/w dokumentów.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- zamiast dokumentów punktu 1 i 2 – składa dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonanie decyzji właściwego organu.

Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- zamiast dokumentów punktu 3 – składa dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości

Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

12.6. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, należy złożyć:

- 1) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
- 12.7. Oświadczenie Wykonawcy, że osoby uczestniczące w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia zawodowe.
- 12.8. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych.
- 12.9. W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę warunki określone w pkt 12.6 mogą być spełnione łącznie przez składających wspólną ofertę.
- 12.10. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.
- 12.11. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w składanym wraz z ofertą oświadczeniu.
- 12.12. Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował niezbędnymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia publicznego, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia publicznego.

Dokument ten musi określać w szczególności:

- zakres i okres udziału tego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

- 12.13. Wykonawca, który polega na sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 12.14. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.
W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli te podmioty zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 12.15. Jeżeli podmiot, na którego zdolności zamierza polegać Wykonawca, nie spełnia warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia, Zamawiający będzie żądał, aby Wykonawca zastąpił ten podmiot innym podmiotem bądź zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 12.16. Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 12.17. Jeżeli Wykonawca niełoży oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, innych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty będą niekompletne, będą zawierały błędy lub będą budzić wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień, chyba że mimo tego oferta Wykonawcy podlegałaby i tak odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 12.18. Jeżeli Wykonawca niełoży wymaganych pełnomocnictw albo złożą wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

13. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

- 13.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składania ofert oraz oświadczeń, odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz 2015 r. poz. 1830) osobiście, za pośrednictwem postańca.
Wezwania, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawca mogą przekazywać faksem lub drogą elektroniczną.
- 13.2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane:
- za pośrednictwem operatora pocztowego oraz osobiście i za pośrednictwem postańca należy kierować na adres Zamawiającego:
ul. Koronowska 5, 89-400 Sępólno Krajeńskie
- za pomocą faksu należy kierować na nr faksu: **52 388 12 02**
- przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (poczta elektroniczna) należy kierować na adres poczty elektronicznej:
zdsepolno@onet.pl lub zd-po@zd-sepolno.lo.pl

- 13.3. Zamawiający przekazując wszelką korespondencję faksem lub drogą elektroniczną żąda od ich adresata niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma. Zamawiający niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazanych przez Wykonawcę faksem lub drogą elektroniczną, na żądanie Wykonawcy.
- 13.4. Każdy z Wykonawców może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 13.5. Wyjaśnienie zostanie udzielone przez Zamawiającego niezwłocznie zgodnie z art. 38 ust. 1 oraz 1a ustawy PZP.
- 13.6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści siwz.
- 13.7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na stronie internetowej pod adresem www.bip213.lo.pl
- 13.8. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców celem wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści siwz.
- 13.9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed terminem składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści siwz Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 13.10. Jeżeli w wyniku zmiany treści siwz nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazał siwz oraz zamieści informację na stronie internetowej, na której jest udostępniona siwz.

14. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobami upoważnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

- 1) w sprawach proceduralnych – Pani Anita Kobus – inspektor
 - 2) w sprawach merytorycznych dotyczących opisu przedmiotu zamówienia – Pan Dariusz Kędziora – główny inżynier
- w godzinach 7.00 – 15.00, pod numerem telefonu 52 388 1202.

15. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

16. Termin związania ofertą

- 16.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 16.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

17. Opis sposobu przygotowywania ofert

- 17.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 17.2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 17.3. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 17.4. Zamawiający niezwłocznie zwróci wykonawcy ofertę, która została złożona po wymaganym terminie.
- 17.5. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników na formularzach sporządzonych przez wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będzie formularzom określonym przez Zamawiającego.
- 17.6. Do oferty należy załączyć:
 - a) oświadczenie wymagane postanowieniami pkt 12.2 siwz
 - b) pełnomocnictwo do podpisania oferty oraz do podpisania innych dokumentów i oświadczeń składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 17.7. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.
- 17.8. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.
- 17.9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 17.10. Wymaga się, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane oraz każda strona była podpisana przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.
- 17.11. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były złączone w sposób trwały z zastrzeżeniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 17.12. Wszelkie zmiany treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) muszą być naniesione czytelnie oraz podpisane lub parafowane przez Wykonawcę. W przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
- 17.13. Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii. Dokumenty inne niż oświadczenia, mogą być składane w formie oryginałów i kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem, muszą być one parafowane lub podpisane przez osobą podpisującą ofertę.
- 17.14. Parafowanie lub podpisanie dokumentu złożonego w formie kserokopii przez osobę podpisującą ofertę oznacza, że osoba ta poświadcza za zgodność z oryginałem kserokopię dokumentu, na którym znajduje się własnoręczna paraafa lub podpis tej osoby.
- 17.15. Parafy i podpisy złożone na dokumentach dołączonych do oferty muszą być zgodne ze wzorem parafy lub podpisu, złożonymi na pierwszej stronie.
- 17.16. Wykonawca zamieszcza ofertę wraz z załącznikami w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą i adresem wykonawcy i zamawiającego opisaną w następujący sposób:

Oferta dot. przetargu nieograniczonego:

***Budowa chodników w ciągu dróg publicznych przebiegających
przez teren gminy Więcbork***

(nie otwierać przed godz. 8:00 dnia 29.09.2020 r.)

- 17.17. W przypadku złożenia oferty wspólnej, podmioty występujące wspólnie winny być określone na formularzu oferty oraz na kopercie, w której umieszczona jest oferta.
- 17.18. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w związku z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu

od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419), jeżeli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa.

- 17.19. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie wewnątrz oferty z oznakowaniem: „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie dokumenty i informacje złożone wraz z ofertą są jawne. Wraz z zastrzeżeniem informacji stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca do oferty załączy uzasadnienie zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn faktycznych i wykazanie spełnienia podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia.
- 17.20. W przypadku braku wskazania w sposób jednoznaczny, które informacje podlegają ochronie jako tajemnica przedsiębiorstwa lub braku uzasadnienia zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn faktycznych i wskazanie spełniania podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia, Zamawiający może nie uznać prawidłowości dokonanego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa bez obowiązku żądania dodatkowych wyjaśnień od Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający zwolniony będzie od wszelkiej odpowiedzialności za jakiegokolwiek ewentualne szkody powstałe w związku z ujawnieniem zastrzeżonych informacji osobom trzecim. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji lub niewykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa powoduje ich odtajnienie.
- 17.21. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania, w celu zachowania ich poufności – art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r., poz. 419).
- 17.22. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 21 października 2005 r. (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

18. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 18.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Sępolnie Krajeńskim przy ulicy Koronowskiej 5, w pok. nr 1.
- 18.2. Termin składania ofert upływa w dniu **29 września 2020 r. o godz. 7.50** czasu lokalnego.
- 18.3. Oferta złożona po terminie zwrócona zostanie Wykonawcy niezwłocznie bez otwierania.
- 18.4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **29 września 2020 r. o godz. 8.00** czasu lokalnego w siedzibie Zamawiającego, pok. nr 10.
- 18.5. Zamawiający otworzy oferty jawnie w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w wyznaczonym terminie i czasie otwarcia ofert do siedziby Zamawiającego.
- 18.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

- 18.7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje zawarte w ofertach dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.
- 18.8. Powyższe informacje Zamawiający po otwarciu ofert zamieści na stronie internetowej.

19. Opis sposobu obliczenia ceny

- 19.1. Za cenę oferty uważać się będzie cenę brutto podaną na formularzu „oferta” stanowiącą załącznik nr 1 do siwz.
- 19.2. Cena będzie wyrażona w PLN i podana cyfrowo i słownie.
- 19.3. Cena określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom w toku realizacji przedmiotu zamówienia, jak też nie będzie podlegała waloryzacji.
- 19.4. Jednocześnie ustala się, że cena oferty jest ceną ryczałtową, którą ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny art. 632 określa następująco:
§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.
Groźba rażącej straty zachodzi wówczas, gdy nastąpił ogromny wzrost lub spadek wartości świadczenia jednej ze stron, a zwłaszcza jeżeli spełnienie świadczenia przez dłużnika zgodnie z pierwotną treścią zobowiązania oznaczałoby naruszenie równowagi między świadczeniem stron, w bardzo znaczącym rozmiarze.
- 19.5. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia. Wykonawca zamówienia winien przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. Tak więc wymagane jest od wykonawcy bardzo szczegółowe sprawdzenie dokumentacji, jak również przyszłego placu budowy.
- 19.6. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

20. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 20.1. W sprawach związanych z badaniem ofert i wyborem najkorzystniejszej oferty działa komisja przetargowa.
- 20.2. Po otwarciu ofert, na posiedzeniach niejawnych komisja przetargowa dokona:
 - a) oceny spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu;
 - b) badania i oceny ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej.
- 20.3. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę, o ile zaistnieją wobec niego przesłanki wykluczenia wskazane w art. 24 ustawy Pzp.
- 20.4. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

- 20.5. Spośród ofert nieodrzuconych, złożonych przez Wykonawców niewykluczonych, Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej pod względem kryteriów wyboru.
- 20.6. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie: **kryterium ceny i jego wagi równej 60% oraz kryterium okresu gwarancji i jego wagi równej 40%**

W kryterium „najniższa cena”, badana oferta zostanie oceniona przy zastosowaniu wzoru:

$$P_c = \frac{\text{minimalna oferowana cena brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%,$$

gdzie „P” oznacza obliczoną ilość punktów dla badanej oferty.

W kryterium „okres gwarancji, badana oferta zostanie oceniona na zasadzie maksymalizacji, tj. od 48 do 60 m-cy.

Zamawiający określa akceptowalny okres gwarancji obejmujący minimalny okres gwarancji wynoszący 48 m-cy i maksymalny wynoszący 60 m-cy.

Wykonawca winien w ofercie podać okres gwarancji pomiędzy 48 a 60 m-cy.

Jeżeli Wykonawca w ofercie poda wyższy okres niż 60 m-cy, okres ten będzie liczony jako 60 m-cy.

Jeżeli Wykonawca w ofercie nie poda okresu gwarancji, bądź też okres ten będzie wynosił mniej niż 48 m-cy, to jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP.

W kryterium „okres gwarancji”, badana oferta zostanie oceniona przy zastosowaniu wzoru:

$$P_g = \frac{\text{okres gwarancji w ofercie ocenianej}}{60 \text{ m} - \text{cy (limit okresu gwarancji)}} \times 100 \text{ pkt} \times 40\%,$$

- 20.7. Oferta, która według poniższego wzoru uzyska najwyższą wartość oceny, zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

$$P = P_c + P_g$$

- 20.8. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej liczbie punktów, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 20.9. Zamawiający dokona badania ofert pod kątem „rażąco niskiej ceny”. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień w zastosowaniu ceny, chyba, że rozbieżność wynikać będzie z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia.
- Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
- Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

20.10. Niezwłocznie po zakończeniu badania ofert, Zamawiający powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, z podaniem nazwy, adresu, oraz z podaniem pozostałych firm, które złożyły oferty oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
- 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i powodach odrzuceniu oferty;
- 4) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów;
- 5) unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Powyższe informacje zostaną również zamieszczone na stronie internetowej.

21. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

22. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 22.1. W przypadku kiedy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązani oni będą przed podpisaniem umowy przedłożyć do wzglądu zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców (umowę konsorcjum) stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymywania należnych płatności.
- 22.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchylać się będzie od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzić będą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 22.3. Przed podpisaniem umowy, najpóźniej w dniu jej podpisania, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu szczegółowy kosztorys ofertowy sporządzony w sposób uproszczony. Kosztorys ten będzie miał charakter wyłącznie informacyjny i pomocniczy. Ceny jednostkowe będą podstawą przy udzieleniu Wykonawcy zamówień uzupełniających.

23. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

24. Podwykonawstwo

- 24.1. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców.
- 24.2. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem firm podwykonawców.
- 24.3. W przypadku robót budowlanych wykonywanych w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem

- do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa powyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót publicznych.
- 24.4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.
 - 24.5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 24.6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy do akceptacji.
 - 24.7. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, w terminie 3 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
 - 24.8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
 - 24.9. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.

25. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy, wzór umowy

- 25.1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 8 do siwz. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby ten zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach przedstawionych w treści tego załącznika.
- 25.2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem okoliczności przewidzianych w niniejszej siwz.
- 25.3. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
 1. Zmiana terminu realizacji zamówienia w przypadku:

- a) przekroczenia przewidzianych przepisami prawa terminów trwania procedur administracyjnych, liczonych zgodnie z zasadami określonymi w przepisach prawa, w tym w kodeksie postępowania administracyjnego;
 - b) wystąpienie warunków atmosferycznych odbiegających od typowych (np. długotrwałe, obfite deszcze, niskie temperatury w dzień i w nocy, przymrozki, wysokie temperatury i inne), uniemożliwiające wykonanie przedmiotu zamówienia w ustalonym terminie;
 - c) prace objęte umową zostały wstrzymane przez właściwy organ, co uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy,
 - d) zlecenia przez Zamawiającego prac dodatkowych jeżeli terminy ich zlecenia, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu zakończenia realizacji umowy, a których konieczności zlecenia Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili sporządzenia niniejszej specyfikacji i w chwili zawarcia umowy,
2. Zmiana podwykonawcy - na pisemny wniosek Wykonawcy, dopuszcza się zmianę podwykonawcy, wprowadzenie nowego podwykonawcy lub rezygnację z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia. Zmiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu zamówienia oraz o braku roszczeń podwykonawcy wobec Wykonawcy z tytułu realizacji robót. Jeżeli zmiana dotyczy podmiotu trzeciego, na zasobach którego Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dopuści zmianę pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia przez dotychczasowego podwykonawcę. Zmiany podwykonawcy można dokonać jedynie, jeżeli wykonywanie części robót przez podwykonawcę zostało wskazane przez Wykonawcę w ofercie,
3. Zmiana wynagrodzenia umownego w przypadku urzędowej zmiany stawki VAT;
4. Zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty w sprawach przedmiotu umowy, których nie można było przewidzieć w chwili sporządzenia niniejszej specyfikacji, oferty i w chwili zawarcia umowy, a których zmiana ma bezpośredni wpływ na wykonanie umowy (w przypadku osób sprawujących nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy zmiana którejkolwiek z osób musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego, który akceptuje zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wskazanych w ofercie wykonawcy, a dokonana zmiana nie spowoduje wydłużenia terminu wykonania umowy)

26. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

- 26.1. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 26.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjami, wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 26.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

- 26.4. Ponieważ wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, odwołanie przysługuje wobec czynności:
- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 26.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 26.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przez upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 26.7. Terminy wniesienia odwołania określono w art. 182 Pzp.
- 26.8. Szczegóły dotyczące procedury odwoławczej zawarte są w ustawie Pzp od art. 179. Wykonawca może pozyskać dodatkowe informacje w tym względzie ze strony internetowej Urzędu Zamówień Publicznych: www.uzp.gov.pl

Sporządziła:

Anita Kobus

Zatwierdził:

Edwin Eckert

Załącznik nr 1 do siwz

pieczęć wykonawcy

REGON:.....

NIP:

tel./fax:

Internet http://

e-mail:

**Wzór podpisu i parafy osoby (osób) podpisującej (podpisujących) ofertę
(Wykonawcy lub uprawnionego do reprezentacji Wykonawcy):**

Czytelnie imię i nazwisko	Podpis	Parafa

FORMULARZ OFERTY

1. Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zmierzającego do udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie zadania pod nazwą:

***Budowa chodników w ciągu dróg publicznych kategorii powiatowej
należących do Powiatu Sępoleńskiego i przebiegających przez teren gminy Więcbork.***

ja / my* niżej podpisany(i)

.....

..... ,

działając w imieniu i na rzecz

.....

.....

*nazwa (firma) oraz dokładny adres Wykonawcy
[w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy)
i dokładne adresy wszystkich członków konsorcjum]*

składam(y) ofertę na wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia za cenę ryczałtową, jak niżej.

* niepotrzebne skreślić

wartość netto PLN

VAT (.....%) PLN

wartość brutto PLN

słownie:

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w niniejszej ofercie pokrywa wszystkie nasze zobowiązania wynikające z zamówienia, a także wszystko co może być konieczne dla właściwego wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Za stawianą cenę zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie określonym w pkt 9 siwz.
4. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z art. 91 ust. 3a *(właściwe zaznaczyć)*
 - ☐ wybór oferty **nie będzie prowadzić** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego
 - ☐ wybór oferty **będzie prowadzić** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/usług

.....
ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła: PLN netto.

5. **Udzielamy gwarancji na okres m-cy.**
6. Akceptujemy warunki płatności, o których jest mowa w projekcie umowy.
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przetargu określonymi w siwz oraz wyjaśnieniami, zmianami i uzupełnieniami siwz przekazanymi przez Zamawiającego i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do właściwego przygotowania i złożenia oferty, jak i właściwego wykonania zamówienia.
8. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w dokumentacji przetargowej, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
9. Oświadczamy, że na potwierdzenie nie podlegania wykluczeniu oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, dostarczymy, po wezwaniu Zamawiającego, wymagane dokumenty.
10. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami treści projektu umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru niniejszej oferty, do zawarcia umowy na zasadach w nim określonych, zgodnie z niniejszą ofertą i siwz, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
11. Jesteśmy małym/średnim przedsiębiorstwem – **tak / nie*** *(właściwe zaznaczyć)*

12. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....

tel.:, fax: e-mail:

11. W przypadku wyboru naszej oferty w treści umowy reprezentowani będziemy przez:

.....

(imię i nazwisko, funkcja)

12. Ofertę niniejszą składamy na _____ kolejno ponumerowanych stronach.

13. Załącznikami do niniejszej oferty stanowiącymi jej integralną część są:

.....

.....

.....

.....

.....

_____ dnia _____ 2020 r.

*podpis Wykonawcy
lub uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy*

Załącznik nr 2 do siwz

pieczęć wykonawcy

OŚWIADCZENIE
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy PZP
o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu
oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Działając w imieniu _____ [nazwa Wykonawcy]
i będąc należycie upoważnionym(i) do jego reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:

***Budowa chodników w ciągu dróg publicznych kategorii powiatowej
należących do Powiatu Sępoleńskiego i przebiegających przez teren gminy Więcbork.***

oświadczam(y), że podmiot, który reprezentuję(emy):

- ☐ nie podlega wykluczeniu – zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 ustawy Pzp
- ☐ oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14,16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z w/w okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:*

.....
.....
.....
.....

oświadczam(y), że przedmiot zamówienia będziemy realizować:

- ☐ samodzielnie;
- ☐ przy udziale podwykonawców*.

odniesienie do zamówienia	opis	dane podwykonawcy (nazwa firmy, imię i nazwisko)
Części zamówienia, których wykonanie zamierza się powierzyć podwykonawcy		
Oświadczam(y), że w/w podmioty będące podwykonawcami nie podlegają wykluczeniu z postępowania.		

oświadczam(y), że:

spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1b ustawy PZP, dotyczące:

- kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej
- sytuacji ekonomicznej lub finansowej
- zdolności technicznej lub zawodowej.

- ☐ sami spełniamy warunki udziału w postępowaniu;
- ☐ w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu będziemy polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych bądź sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów*

podmiot, na którego zasoby powołuje się Wykonawca	zakres
Oświadczam(y), że podmioty, na których zasoby powołujemy się w niniejszym postępowaniu nie podlegają wykluczeniu z postępowania.	

UWAGA!

W przypadku, gdy Wykonawca polegać będzie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, w załączeniu do oferty przedstawić należy pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, które będą określały zakres i okres udziału tego podmiotu.

* właściwe zaznaczyć

Oświadczam(y), że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

_____ dnia _____ 2020 r.

podpis wykonawcy
lub uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy

pieczęć wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY

KAPITAŁOWEJ, O KTÓREJ MOWA W ART. 24 UST. 1 PKT 23 USTAWY PZP

Działając w imieniu _____ [nazwa Wykonawcy]
i będąc należycie upoważnionym(i) do jego reprezentowania oświadczam(y), że podmiot który reprezentuję/reprezentujemy* w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:

***Budowa chodników w ciągu dróg publicznych kategorii powiatowej
należących do Powiatu Sępoleńskiego i przebiegających przez teren gminy Więcbork.***

oświadczam(y), że podmiot, który reprezentuję(emy):

- ☐ przynależy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia:

lp.	nazwa podmiotu	adres podmiotu należącego do tej samej grupy kapitałowej
1.		
2.		
3.		

Przedstawiam w załączeniu dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- ☐ nie przynależy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych*.

Grupa kapitałowa – według ustawy z dnia 16 lutego 2017 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015 r. poz. 184, 1618, 1634) – rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wypełnia każdy Wykonawca z osobna.

* właściwe zaznaczyć

_____ dnia _____ 2020 r.

podpis Wykonawcy
lub uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy

Załącznik nr 4 do siwz

Pieczęć Wykonawcy

WYKAZ OSÓB
skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego
na potwierdzenie spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia publicznego pod nazwą:

***Budowa chodników w ciągu dróg publicznych kategorii powiatowej
należących do Powiatu Sępoleńskiego i przebiegających przez teren gminy Więcbork.***

l.p.	imię i nazwisko	stanowisko, rola w realizacji zamówienia lub zakres czynności	kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, wykształcenie	doświadczenie zawodowe	podstawa dys- ponowania, (np. umowa o pracę / pracow- nik innego podmio- tu)
1.		kierownik robót			
2.					
3.					
4.					

_____ dnia _____ 2020 r.

podpis Wykonawcy
lub uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy

UWAGA!

załącznik ten składa na wezwanie Zamawiającego tylko Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę, warunki określone powyżej mogą być spełnione łącznie przez składających wspólną ofertę.

W przypadku polegania na osobach zdolnych do wykonania zamówienia wywodzących się z zasobów innych podmiotów, należy przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy tych osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Załącznik nr 5 do siwz

Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Działając w imieniu _____ [nazwa Wykonawcy]
i będąc należycie upoważnionym(i) do jego reprezentowania w postępowaniu
o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:

***Budowa chodników w ciągu dróg publicznych kategorii powiatowej
należących do Powiatu Sępoleńskiego i przebiegających przez teren gminy Więcbork.***

oświadczam(y), że podmiot, który reprezentuję(emy):

spełnia warunki określone w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp i posiada osoby zatrudnione na umowę o pracę, które będą wykonywać obowiązki w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy.

Zgodnie z pkt 4.15. siwz Wykonawca na pisemne wezwanie Zamawiającego przedstawi dokumenty na potwierdzenie spełnienia warunku wynikającego z art. 29 ust. 3a ustawy PZP, w tym wykaz pracowników oraz potwierdzoną za zgodność kopię umów o pracę.

_____ dnia _____ 2020 r.

podpis Wykonawcy
lub uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy

UWAGA!

załącznik ten składa na wezwanie Zamawiającego tylko Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

ZOBOWIĄZANIE
do oddania do dyspozycji Wykonawcy
niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
pod nazwą:

Budowa chodników w ciągu dróg publicznych kategorii powiatowej
należących do Powiatu Sępoleńskiego i przebiegających przez teren gminy Więcbork.

Ja / my niżej podpisany(ni)

.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Podmiotu)

będąc upoważnionym (mi) do reprezentowania:

.....
(nazwa i adres Podmiotu)

zobowiązuję się do oddania swoich zasobów:

.....
(należy określić jakie zasoby zostają udostępnione)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy)

do korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia przez cały okres realizacji tego zamówienia w celu jego należytego wykonania

oświadczam(y), iż:

udostępniam(y) Wykonawcy w/w zasoby, w następującym zakresie:

.....
(zakres udostępnianych zasobów)

sposób wykorzystania udostępnionych zasobów będzie następujący:

.....
(np. podwykonawstwo, konsultacje, doradztwo, wypożyczenie sprzętu, pracowników itp.)

charakter stosunku łączącego mnie (nas) z Wykonawcą będzie następujący:

.....
(np. umowa cywilno-prawna, umowa o współpracy itp.)

_____ dnia _____ 2020 r.

 podpis osoby uprawnionej
 do składania oświadczeń woli
 w imieniu podmiotu oddającego
 do dyspozycji swoje zasoby

Załącznik nr 7 do siwz

(WZÓR)

Umowa Nr
do zamówienia publicznego Nr
zawarta w dniu w

pomiędzy

Zarządem Drogowym w Sępólnie Krajeńskim
Powiat Sępoleński
ul. Koronowska 5, 89-400 Sępólno Krajeńskie
REGON: 092363449

zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

Pana Edwina Eckerta – dyrektora Zarządu Drogowego

oraz

Panią Renatę Piotrowską – główną księgową Zarządu Drogowego
z jednej strony,

a firmą: ,
reprezentowaną przez: ,

zwaną dalej **Wykonawcą**, z drugiej strony.

Zgodnie z ofertą wybraną w dniu w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej mniejszej od kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, została zawarta umowa o następującej treści.

§ 1

1. Zamawiający udziela, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia publicznego pod nazwą:

***Budowa chodników w ciągu dróg publicznych kategorii powiatowej
należących do Powiatu Sępoleńskiego i przebiegających przez teren gminy Więcbork.***

CPV: 45233222 – 1 Roboty budowlane w zakresie układania chodników i asfaltowanie

2. Integralną częścią niniejszej umowy pozostają:
 - a) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
 - b) Oferta Wykonawcy.
 stanowiące załączniki do siwz.

§ 2

1. Zakres robót
Wykonanie IV ETAPU budowy chodnika w ciągu DP nr 1127C relacji Zakrzewek – DW nr 189 na odcinku o długości 0,12768 km zlokalizowanym pomiędzy km 1+154,81 a km 1+282,49 przebiegu drogi.
2. Roboty budowlane, o których mowa, prowadzone będą na podstawie zgłoszeń robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę.
3. Projekt organizacji ruchu na czas wykonania robót związanych z realizacją przedmiotu zamówienia zostanie opracowany przez Wykonawcę, na którym spoczywać też będzie obowiązek jego wprowadzenia na własny koszt w miejscu prowadzenia robót i utrzymania go

również kosztem własnym przez cały czas ich trwania. Ponadto Zamawiający informuje, że Wykonawca nie będzie ponosił żadnych kosztów z tytułu opłat za zajęcia pasa drogowego na czas wykonywania robót będących przedmiotem zamówienia.

§ 3

1. Zamawiający oświadcza, że:
 - a) posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane;
 - b) dokonał czynności wymaganych przez właściwe przepisy, a w szczególności przez przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r., poz. 1186).
2. Zamawiający dokona odbioru robót podlegających zakryciu w terminie ich zgłoszenia.
3. Zamawiający zobowiązuje się przystąpić do odbioru ostatecznego wykonanych robót w ciągu trzech dni od daty zgłoszenia ich zakończenia.
4. Z przeprowadzonych czynności odbiorowych Zamawiający sporządzi protokół odbioru.

§ 4

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - a) Protokółarne przejęcie terenu robót, właściwe jego zabezpieczenie i oznakowanie, a także przygotowanie do potrzeb drogowych robót budowlanych prowadzonych pod ruchem;
 - b) Wykonanie robót budowlanych będących przedmiotem umowy;
 - c) Przerwanie robót na budowie, jeżeli zgłoszona zostanie taka potrzeba przez Zamawiającego, oraz zabezpieczenie robót dotychczas wykonanych przed ich zniszczeniem;
 - d) Zgłaszania Zamawiającemu na piśmie gotowości do odbioru poszczególnych kategorii robót zanikających, faktu zakończenia robót i gotowości do ich odbioru końcowego oraz wszelkich innych zdarzeń istotnych dla prawidłowej realizacji zamówienia lub w inny sposób z nim związanych;
 - e) Dopełnienie wszelkich obowiązków związanych z procesem budowlanym, w tym również wynikających z przepisów ustawy Prawo budowlane.
2. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego mogą być wykonane tylko roboty, których natychmiastowe wykonanie jest niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii. Podstawą podjęcia robót jest sporządzenie przez Wykonawcę protokołu konieczności. Zamawiający zapłaci za w/w roboty, jeżeli konieczność ich wykonania nie powstała z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca oraz po poświadczeniu przez Inspektora nadzoru, że roboty Wykonawca musiał wykonać natychmiast dla zapobieżenia awarii lub katastrofy budowlanej.

§ 5

1. Terminy wykonania i odbioru przedmiotu umowy:
 - a) przekazanie terenu prowadzenia robót:
 - b) rozpoczęcie robót:
 - c) zakończenie robót: **15 listopada 2020 r.**
2. Za termin zakończenia przedmiotu umowy uważa się datę podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. W dniu przekazania terenu prowadzenia robót Zamawiający przekaze wszystkie dokumenty niezbędne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca ustanawia Kierownika Robót w osobie Pana
5. Nadzór inwestorski sprawować będzie Pan

§ 6

1. Wykonawca może realizować roboty budowlane korzystając z pomocy podwykonawców.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
3. Umowa z podwykonawcą powinna zawierać klauzule określające w szczególności:
 - a) termin zapłaty wynagrodzenia, który nie może być dłuższy niż 30 dni

- b) przypadki bezpośredniej zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcy, w sytuacji, gdy wykonawca uchyła się od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
Zamawiający zapłaci bezpośrednio podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych podwykonawcy, zgodnie z treścią zaakceptowanej umowy o podwykonawstwo.
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
- a) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od wykonawcy od zapłaty wykonawcy przez zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę;
 - b) uzależniających zwrot przez wykonawcę podwykonawcy kwot zabezpieczenia, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez zamawiającego wykonawcy.
5. Zawarcie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane może nastąpić wyłącznie po wyczerpaniu terminów na akceptację jej projektu przez zamawiającego. Przystąpienie do realizacji robót budowlanych przez podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po wyczerpaniu terminów na akceptację przedłożonej kopii zawartej umowy o podwykonawstwo przez zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną zgodną z cenami jednostkowymi przedstawionymi w ofercie wykonawcy lub niższymi i wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji.
7. Projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez zamawiającego, jeżeli w terminie 3 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń.
8. Zamawiający zgłosi pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:
- a) niespełnienia przez projekt wymagań dotyczących o podwykonawstwo, określonych w siwz, w szczególności w zakresie oznaczenia stron tej umowy, wartości wynagrodzenia z tytułu wykonania robót;
 - b) niezłączenia do projektu zestawień, dokumentów lub informacji;
 - c) niespełnienia przez Podwykonawcę warunków określonych w siwz dla Podwykonawców;
 - d) określenia terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż 30 dni od doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku za wykonane roboty budowlane;
 - e) gdy wynagrodzenie za wykonanie robót budowlanych powierzonych do wykonania podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przekroczy wartość wycenioną za te roboty w ofercie Wykonawcy;
 - f) zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od wykonawcy od zapłaty wykonawcy przez zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę;
 - g) gdy projekt zawiera postanowienia uzależniające zwrot przez wykonawcę kwot zabezpieczenia podwykonawcy od zwrotu wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez zamawiającego;
 - h) gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany umową dla tych robót;
 - i) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie umowy.

9. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwie, wykonawca może przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia zamawiającego, jednak w terminie nie później niż 7 dni liczonych od dnia otrzymania pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy. Brak wniesienia poprawionego projektu umowy uwzględniającego zastrzeżenia, Zamawiający uzna, iż zastrzeżenia Wykonawca uwzględni w przedkładanej do akceptacji kopii zawartej umowy o podwykonawstwie.
10. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy, jednakże nie później niż na 2 dni przed dniem skierowania Podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.
11. Zamawiający zgłosi pisemny sprzeciw do przedłożonej kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 3 dni od jej przedłożenia w przypadku gdy nie zostaną w niej zawarte zastrzeżenia z projektu umowy.
12. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego w terminie 3 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy, o ile Zamawiający nie zgłosi do niej sprzeciwu.
13. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo, w terminie 3 dni od dnia jej zawarcia z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy.
14. Wykonawca nie może polecić podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo w przypadku braku jej akceptacji przez zamawiającego.
15. Powierzenie realizacji zadań innemu podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez zamawiającego umowa o podwykonawstwo, lub zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji zamawiającego.
16. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo wykonawca jest zobowiązany do dokonania zapłaty we własnym zakresie wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
17. Wykonawca wraz ze składaną fakturą, jest zobowiązany przedłożyć oświadczenia podwykonawców lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom, których termin upłynął w danym okresie rozliczeniowym. Oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je podwykonawców lub inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia powinny potwierdzać brak zaległości wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych w tym okresie wynagrodzeń podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo.
18. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo, wykonawca lub dalszy podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio od zamawiającego.
19. Przed dokonaniem zapłaty na żądanie, o którym mowa w ust. 26, zamawiający wezwie wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia żądania podwykonawcy.
20. W przypadku zgłoszenia przez wykonawcę uwag, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty lub
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy lub

- c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
21. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, jeżeli podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a wykonawca nie złoży uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych podwykonawcy zawartej zaakceptowanej przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo. Zapłata nastąpi w terminie 28 dni od dnia wystawienia faktury.
 22. Kwota należna podwykonawcy zostanie uiszczona przez zamawiającego w złotych polskich (PLN).
 23. Kwotę równą kwocie zapłaconej podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy lub skierowanej do depozytu sądowego zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
 24. Podwykonawca ma prawo zawrzeć umowę z dalszymi podwykonawcami.
Postanowienia dotyczące zasad zawierania umów z podwykonawcami, w tym ich zakres oraz warunki i terminy wypłaty wynagrodzenia, w tym warunki bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego, podwykonawca obowiązany jest wprowadzić do umowy z dalszym podwykonawcą, przy czym obowiązki podwykonawcy obciążają odpowiednio każdego następnego podwykonawcę.
 25. Termin płatności w umowach zawieranych z dalszymi podwykonawcami nie może być dłuższy niż 30 dni. Powyższe ma zastosowanie do każdego kolejnych umów zawieranych między dalszymi podwykonawcami.
 26. Zamawiający stosuje kary umowne w stosunku do podwykonawcy w następujących przypadkach:
 - a) za każdy przypadek braku zapłaty wynagrodzenia należnego poszczególnym podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 10% niezapłaconej należności;
 - b) za każdy przypadek nieterminowej zapłaty należnej poszczególnym podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 0,5% niezapłaconej należności;
 - c) za każdy przypadek nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości 200,00 zł.
 - d) za każdy przypadek nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w tym zmiany w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 200,00 zł.
 27. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i ich kwalifikacji, którymi dysponuje podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy robót budowlanych lub dotrzymania terminów realizacji tych robót.
 28. Wykonawca może wykonać własnymi siłami część robót przewidzianą dla podwykonawcy bez uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego.
 29. Wykonanie robót przez podwykonawców nie zwalnia wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej umowy.

§ 7

1. Wykonawca oświadcza, że osoby realizujące czynności w ramach przedmiotu umowy są zatrudnione na umowę o pracę.
2. Na każde pisemne wezwanie Zamawiającego Wykonawca będzie zobligowany przedstawić wykaz i dokumenty potwierdzające zatrudnienie osób na umowę o pracę przy realizacji zamówienia, m.in. poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy z pracownikiem wykonującym czynności przy realizacji zamówienia. Kopia umowy powinna zostać zanonimi-

zowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu muszą być możliwe do zidentyfikowania.

3. Jeżeli pomimo powyższych wymogów na budowie będzie przebywać osoba nie zatrudniona na umowę o pracę, co zostanie ustalone przez Zamawiającego, osoba taka będzie musiała opuścić plac budowy, a wykonawca zapłaci Zamawiającemu tytułem kary umownej 1 000,00 PLN za każdy taki przypadek
4. W przypadku konieczności zmiany – w okresie trwania umowy – osób wykonujących czynności w ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przekazania Zamawiającemu nowego wykazu pracowników potwierdzającego zatrudnienie danych osób w ramach umowy o pracę.

§ 8

2. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe określone w oparciu o treść oferty Wykonawcy. Cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia i nie podlega zmianom w okresie realizacji umowy.
3. Wykonawca w dniu podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu szczegółowy kosztorys ofertowy uwzględniający ceny jednostkowe wykonania robót.
4. Na podstawie ust. 1 niniejszego paragrafu zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

.....	PLN netto
+	
.....	PLN (podatek VAT =%)
=	
.....	PLN brutto

(słownie:00/100 PLN brutto).

4. Rozliczenie finansowe nastąpi po odbiorze końcowym przedmiotu umowy, w oparciu o fakturę wystawioną przez Wykonawcę na podstawie protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy, w terminie 28 dni od dnia przyjęcia faktury przez Zamawiającego.
5. W przypadku wystąpienia zwłoki w oddaniu przedmiotu zamówienia lub zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, wartość faktury końcowej zostanie pomniejszona o wysokość kar umownych, ustaloną w oparciu o zapisy niniejszej umowy.
6. Wynagrodzenie należne wykonawcy będzie regulowane przelewem z konta Zamawiającego, ulokowanego w Banku Spółdzielczym w Więcborku, z rachunku numer:
86 8162 0003 0000 4398 2000 0020
na konto wykonawcy podane w treści doręczonej faktury, widniejące na dzień zapłaty w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT.
7. Faktury VAT dokumentujące sprzedaż usług na rzecz zamawiającego powinny zawierać następujące dane:

Nabywca:

Powiat Sępoleński
ul. Tadeusza Kościuszki 11
89-400 Sępólno Krajeńskie
NIP: 561-13-27-106

Odbiorca:

Zarząd Drogowy w Sępólnie Krajeńskim
Powiat Sępoleński
ul. Koronowska 5
89-400 Sępólno Krajeńskie

8. Wykonawca może przesłać ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania na adres PEF: (NIP) 5611335637.

§ 10

Wykonawca udziela Zamawiającemu na całość wykonanych robót..... gwarancji.

§ 11

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto wynikającego z niniejszej umowy.
 - b) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. W odniesieniu do innych okoliczności niż wymienione w ust. 1 niniejszego paragrafu Zamawiający nie będzie naliczał kar umownych.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art. 145 ust. 1 Pzp.
4. Kary umowne, dotyczące zwłoki w oddaniu przedmiotu zamówienia oraz za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, będą potrącane z faktury Wykonawcy.
5. Kary będą potrącane automatycznie bez uzyskiwania zgody Wykonawcy.
6. Strony umowy mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
7. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nieusunięte w wyznaczonym terminie.
8. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji kara umowna będzie liczona od nowych terminów.
9. Kary umowne za przekroczenie terminów, o których mowa a 1b) i 1c) nie mogą przekroczyć 20% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy, czyli liczonych od kwoty brutto określonej w niniejszej umowie.

§ 12

1. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
 - 1.1 Zmiana terminu realizacji zamówienia w przypadku:
 - a. przekroczenia przewidzianych przepisami prawa terminów trwania procedur administracyjnych, liczonych zgodnie z zasadami określonymi w przepisach prawa, w tym w kodeksie postępowania administracyjnego;
 - b. wystąpienie warunków atmosferycznych odbiegających od typowych (np. długotrwałe, obfite deszcze, niskie temperatury w dzień i w nocy, przymrozki, wysokie temperatury i inne), uniemożliwiające wykonanie przedmiotu zamówienia w ustalonym terminie;
 - c. prace objęte umową zostały wstrzymane przez właściwy organ, co uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy,
 - d. zlecenia przez Zamawiającego prac dodatkowych jeżeli terminy ich zlecenia, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu zakończenia realizacji umowy,

a których konieczności zlecenia Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili sporządzenia niniejszej specyfikacji i w chwili zawarcia umowy,

- 1.2 Zmiana podwykonawcy - na pisemny wniosek Wykonawcy, dopuszcza się zmianę podwykonawcy, wprowadzenie nowego podwykonawcy lub rezygnację z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia. Zmiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu zamówienia oraz o braku roszczeń podwykonawcy wobec Wykonawcy z tytułu realizacji robót. Jeżeli zmiana dotyczy podmiotu trzeciego, na zasobach którego Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dopuści zmianę pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia przez dotychczasowego podwykonawcę. Zmiany podwykonawcy można dokonać jedynie, jeżeli wykonywanie części robót przez podwykonawcę zostało wskazane przez Wykonawcę w ofercie,
- 1.3 Zmiana wynagrodzenia umownego w przypadku urzędowej zmiany stawki VAT;
- 1.4 Zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty w sprawach przedmiotu umowy, których nie można było przewidzieć w chwili sporządzenia niniejszej specyfikacji, oferty i w chwili zawarcia umowy, a których zmiana ma bezpośredni wpływ na wykonanie umowy (w przypadku osób sprawujących nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy zmiana którejkolwiek z osób musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego, który zaakceptuje zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wskazanych w ofercie wykonawcy, a dokonana zmiana nie spowoduje wydłużenia terminu wykonania umowy).
2. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią zamknięty katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Jednocześnie nie stanowią one zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.

§ 13

Zmiana niniejszej umowy wymaga dla swej ważności zawarcia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

Spory wynikające z niniejszej umowy strony zobowiązują się w pierwszej kolejności rozwiązywać na drodze polubownej, a dopiero w razie niemożności polubownego rozwiązania sporu, przekazać do sądu cywilnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeks cywilny.

§ 16

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

.....

.....

WYKONAWCA:

.....

.....