

Sępólno Krajeńskie, 3 stycznia 2022 roku

**ZARZĄD DROGOWY**  
w Sępólnie Kraj.  
Powiat Sępoleński  
ul. Koronowska 5  
89-400 Sępólno Krajeńskie  
tel. (52) 388 12 02  
NIP 561-133-56-37 Regon 092363449

## **Zapytanie ofertowe**

Działając na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz.U. z 2021 r., poz. 1129) oraz na podstawie § 6 wewnętrznego Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej 130 000 złotych, Zamawiający zaprasza do składania ofert na zadanie pod nazwą:

**Dostawa paliw ciekłych dla Zarządu Drogowego w Sępólnie Krajeńskim w 2022 roku.**

### **1. Dane Zamawiającego.**

**Zarząd Drogowy w Sępólnie Krajeńskim**  
**ul. Koronowska 5, 89-400 Sępólno Krajeńskie**  
**NIP: 561-133-56-37**  
**tel. 52 388 1202**  
**www.bip.zd-sepolno.lo.pl**

### **2. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa paliw ciekłych przeznaczonych do napędzania silników pojazdów, maszyn i sprzętu należących do Zarządu Drogowego w Sępólnie Krajeńskim w ilościach stosownych do jego potrzeb, w okresie 12 miesięcy, tj. od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2022 r.
2. Realizacja zamówienia odbywać się będzie poprzez tankowanie paliwa do zbiorników pojazdów, maszyn i sprzętu należących do zamawiającego oraz poprzez ewentualne tankowanie (w razie potrzeby) do beczek i kanistrów. Wykonawca musi zagwarantować możliwość tankowania bezpośrednio na stacji paliw wskazanej w ofercie wykonawcy, pod warunkiem, że dystrybutor będzie się znajdować nie dalej niż 3 km od siedziby Zarządu Drogowego w Sępólnie Krajeńskim, bądź też dopuszcza się zagwarantowanie dostawy bezpośrednio do siedziby zamawiającego. Koszt dostawy musi być wliczony w cenę jednostkową paliwa. W przypadku, gdy wykonawca oferuje dostawę paliw do siedziby zamawiającego, zobowiązany jest do nieodpłatnego użyczenia zbiornika (dystrybutora) będącego przez cały okres obowiązywania umowy w miejscu wskazanym przez zamawiającego. Ponadto po stronie wykonawcy jest obowiązek utrzymania paliwa w ilościach umożliwiającym nieprzerwane tankowanie. Dystrybutor musi być wyposażony w licznik, aby możliwe było rozliczanie na bieżąco pobierania paliwa przez zamawiającego. Wszelkie formalności oraz koszty związane z użyczeniem zbiornika (takie jak montaż, demontaż i inne wymagane prawem) obciążać będą wykonawcę.
3. Stacja paliw określona w pkt 3.2. musi być czynna we wszystkie dni tygodnia, w godzinach co najmniej od 6.00 do 20.00. Dostawy do siedziby muszą również gwarantować możliwość nieprzerwanego poboru paliwa.
4. Szacunkowa ilość i asortyment paliw będących przedmiotem zamówienia przedstawia się następująco:
  - a) benzyna bezołowiowa Pb 95 – ok. 3 000 litrów,
  - b) olej napędowy – ok. 24 000 litrów.

5. Wskazane ilości paliw należy traktować jako szacunkowe, w związku z czym nie mogą one stanowić podstawy do wnoszenia przez wykonawcę jakichkolwiek roszczeń wobec zamawiającego z tytułu niezrealizowania maksymalnej wartości umowy lub zakupu mniejszej ilości paliw w okresie obowiązywania umowy.
6. Oferowane paliwa muszą spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 roku w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych oraz wymagań norm, odpowiednio: dla benzyny bezołowiowej PN0EN 228+A1:2017-06, dla oleju napędowego: PN-EN 590+A1:2017-06.
7. W przypadku zmiany przepisów regulujących wymagania jakościowe odnoszących się do oferowanego paliwa, wykonawca będzie zobowiązany do zastosowania zmienionych wymogów chwilą wejścia w życie aktu, który będzie je wprowadzać.
8. Tankowanie paliw będzie realizowane w obrocie bezgotówkowym i będzie każdorazowo dokumentowane dowodem wydania z jednoczesnym wpisem dokonany przez pracownika stacji paliw w karcie drogowej tankowanego pojazdu lub w raporcie pracy tankowanej maszyny / sprzętu.
9. Należności za paliwo pobrane przez zamawiającego będą naliczane według cen obowiązujących na stacji paliw w dniu tankowania, które pomniejszone o ewentualny stały uszus cenowy udzielony zamawiającemu, będą podstawą rozliczeń finansowych pomiędzy zamawiającym i wykonawcą.

### **3. Termin realizacji zamówienia.**

Realizacja zamówienia przewidywana jest sukcesywnie w okresie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy. Umowa będzie obowiązywała do dnia 31 grudnia 2022 roku, chyba że wcześniej zostanie wyczerpana kwota umownego wynagrodzenia za realizację zamówienia.

### **4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis dokonywania oceny ich spełniania.**

Zamawiający nie stawia żadnych warunków udziału w postępowaniu.

### **5. Kryteria oceny ofert.**

Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany w oparciu o następujące kryteria:

Kryterium nr 1

**Cena oferty brutto – 60 pkt**

$$Kc = (Cn / Cb \times 100 \text{ pkt} \times 60\%), \text{ gdzie:}$$

Kc – przyznane punkty w kryterium cena

Cn – cena oferty najtańszej brutto

Cb – cena oferty badanej brutto

Kryterium nr 2

**Udzielony rabat – 40 pkt**

Kr będzie oceniany punkowo:

**Rabat do 1% - 0 pkt**

**Rabat do 5,5 pkt – 20 pkt**

**Rabat pow. 5,5% - 40 pkt**

Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać Wykonawca wynosi 100 pkt, zgodnie ze wzorem:

$$Kc + Kr.$$

Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

## 6. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia wypełniając formularz ofertowy.
2. Wykonawca wypełnia tylko tę część formularza ofertowego, na którą składa ofertę., przy czym zamawiający nie ogranicza ilości części, na które wykonawca może złożyć ofertę.
3. Cena oferty brutto będzie wyrażona w PLN i podana cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Podana cena powinna być uśrednioną ceną obowiązującą na danej stacji paliw w dniu składania oferty.
5. W ofercie oprócz ceny jednostkowej należy uwzględnić rabat udzielony od każdego litra paliwa. Rabat należy określić w procentach. Zaoferowany rabat będzie obowiązywał przez cały okres realizacji umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania.
6. Jeżeli oferta Wykonawcy prowadziłaby do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usług, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. W takim przypadku Wykonawca sporządzi stosowne oświadczenie. Jeżeli Wykonawca nie złoży żadnego oświadczenia w tym zakresie Zamawiający uzna, że wybór oferty nie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.

## 7. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

Oferty wraz z załącznikami należy składać:

przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (poczta elektroniczna) na adres:

**[zdsepolno@onet.pl](mailto:zdsepolno@onet.pl) lub [zd-po@zd-sepolno.lo.pl](mailto:zd-po@zd-sepolno.lo.pl)**

Termin składania ofert upływa w dniu **5 stycznia 2022 roku, godz. 10.00.**

Ofertę należy sporządzić zgodnie z wzorcowym formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia do składania ofert.

Oferta winna być podpisana przez osobę/y uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z właściwym aktem rejestrowym lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem. Pełnomocnictwo musi obejmować swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.

## 8. Postanowienia umowne.

Istotne dla stron postanowienia zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia do składania ofert. Wykonawca składając ofertę na niniejsze zaproszenie akceptuje warunki w nim zawarte.

Umowa zostanie zawarta niezwłocznie po wyborze oferty, w terminie uzgodnionym z wybranym Wykonawcą.

## 9. Inne postanowienia.

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania ofert.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
4. Zamówienie w całości będzie realizowane zgodnie z prawem polskim.
5. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcy środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. odwołania, skarga.
6. Osobą uprawnioną do komunikowania się z Wykonawcami jest Pani Anita Kobus - inspektor, pok. nr 10, tel. 52 388 12 02, e-mail: [zd-po@zd-sepolno.lo.pl](mailto:zd-po@zd-sepolno.lo.pl).

D I R E K T O R  
ZARZĄDU DROGOWEGO

Ina Anita Kobus

.....

**Załączniki:**

- Nr 1 - Formularz ofertowy
- Nr 2 – Istotne dla stron postanowienia umowy
- Nr 3 - Obowiązek informacyjny